

ORIGINEEL

1	KLANTNR.	2	PERSEELSNR.	3	PER.	4	NR. AFDELINGSNR.	5	PERIODEOMSCHRIJVING
	93189		000001	02	03	003	300	FEBRUARI	2016
7	TABEL	8	HEF.K.	9	JAARLOON	10	LOONHEFF.	11	ALTOG BSN
	WIT		JA		30326		45,02 %	J	045220724
	SALARIS	15	PER	16	OV.UURL.	17	WETT. MIN.	18	ARB. DUUR
	2700,00		MAAND		15,58		1524,60		73,33
	GEB.DATUM		IN DIENST		UIT DIENST		FUNCTIE		FUNCTIECODE
	15081972		01081996				ACCOUNT MANAGER		3467

PENSIOENREGNR	5867543
PARTTIME %	90,000

NAAM WERKGEVER	VERWERKINGSDATUM	KLANTNR	PERSEELSNR	AFDELINGSNR.	PER. NR.	C.
	23-02-2016	93189	00001	300	02 003	9

ADP VOORBEELD BV
 LYLANTSE BAAN 1
 2908 LG CAPELLE AD YSSEL

DHR. J W BAKKER
 SALARISSTRAAT 22
 3055 RA ROTTERDAM



OP DEZE PLAATS KAN DE WERKGEVER MEDEDELINGEN DOEN
 DIE EEN EENMALIG KARAKTER HEBBEN

UW PERCENTAGE TABEL BYZ. BEL. (45,02%) IS 40,20% REGULIER EN 4,82% VERREKENING LOONHEFFINGSKORTING

BETALINGEN/INHOUDINGEN/DAGEN/UREN/BEDRAGEN OMSCHRIJVING	DEZE PERIODE BEDRAG	BELASTBAAR VOOR		T/M DEZE PERIODE BEDRAG	TWK VERSCHIL
		TABEL	TAB.BIJZ.BEL.		
NETTO TWK RESULTAAT	48,13				
SALARIS	2430,00	2430,00		4860,00	90,00
125% OVERWERK	58,43		58,43	126,59	2,53
150% OVERWERK	105,17		105,17	105,17	
REPRESENTATIE VERG	50,00			100,00	
← 21 → betalingen	2691,73	2430,00	163,60		92,53
PENSIOENPREMIE TB	181,78	181,78-		362,55	6,67
PENSIOENPREMIE TBB	10,34		10,34-	14,62	0,18
LOONHEFFING TB	625,33			1250,66	36,50
LOONHEFFING TBB 45,02%	68,99			97,74	1,05
BIJDRAGE AUTO	75,00			150,00	
← 22 → inhoudingen	961,44	181,78-	10,34-		44,40
BIJTELLING AUTO		445,83		891,66	
← 23 → bijtellingen		445,83			
GEWERKTE DAGEN	21,00			42,00	
← 24 → dagen	21,00				
125% UREN	3,00			6,50	
150% UREN	4,50			4,50	
LOONTIJDVAKDAGEN SV	21,67			43,34	
bedragen:					
LOON ZVW	2847,31			5606,25	
HEFFINGSLOON	2847,31			5606,25	
LOONHEFFING	694,32			1348,40	
ARBEIDSKORTING	258,58			517,16	
PENSIOENPREMIE	192,12			377,17	
RES. VAKANTIETOESLAG	194,40			1844,80	
← 25 →			← 26 →		← 27 →
← 29 → betalingen	2691,73	2694,05	153,26	betalingen	92,53
inhoudingen	961,44			inhoudingen	44,40
netto	1730,29	← 28 →		twk vanaf periode 01	48,13
IBAN:					
NL77DEUT0503816906 BAKKER J W					
NL73INGB0003778990 BAKKER B					

Voorbeeldloonstrook TWK

1. Het nummer waaronder uw werkgever bij ADP is geregistreerd.
2. Het personeelsnummer is een eigen uniek nummer waaronder u bekend bent in de salarisadministratie van uw werkgever.
3. Hier ziet u onder andere de periode en het volgnummer van de loonstrook.
4. Het afdelingsnummer dat door uw werkgever is toegekend aan de afdeling waar u werkzaam bent.
5. De periodeomschrijving van de maand of periode waarop uw loonstrook betrekking heeft.
6. In deze kolommen staan bijzondere gegevens, bijvoorbeeld uw registratienummer voor het pensioen en/of een eventuele deeltijdfactor.
7. Uw werkgever berekent aan de hand van deze tabellen hoeveel belasting u moet betalen. De witte tabellen zijn voor inkomsten uit tegenwoordige arbeid (salaris). De groene tabellen zijn voor inkomsten uit vroegere arbeid, zoals pensioen of een WAO-uitkering. Omdat er verschillende tabellen bestaan, wordt hier afgedrukt welke tabel in uw situatie wordt toegepast. In dit geval 'maand', kleur 'wit', hetgeen refereert aan inkomsten uit arbeid. Een andere mogelijkheid is bijvoorbeeld '4-weken', 'groen'.
8. Korting op de loonheffing. U heeft aangegeven of de heffingskorting wel of niet moet worden toegepast. U ziet een code.
De werkgever vult deze code in aan de hand van uw verklaring; deze bepaalt of er wel of geen korting geldt voor de loonheffing die bij u wordt ingehouden. De heffingskorting op uw loonstrook bestaat uit de Algemene Heffingskorting en de Arbeidskorting.
9. Het jaarloon bijzondere beloningen is het (belastbaar) loon van het vorige jaar, eventueel herleid naar een vol jaarloon. Met dit jaarloon wordt het percentage loonheffing bijzondere beloningen vastgesteld (zie punt 10).
10. Het toe te passen belastingpercentage bijzondere beloningen bij onder andere vakantietoeslag, bonussen en overwerk.
11. Hebt u geen auto van de zaak, dan staat hier een 'N' (= NEE). Als u wel een auto van de zaak hebt, staat hier een 'J' (= JA). Betaalt u een eigen bijdrage voor uw auto, dan vindt u deze bij punt 22. De fiscale bijtelling onder punt 23 is gebaseerd op de cataloguswaarde van uw auto minus uw eventuele eigen bijdrage. Er vindt geen bijtelling plaats als is ingevuld dat u de auto niet privé gebruikt.
12. Burgerservicenummer (BSN): onder dit nummer staat u geregistreerd bij het UWV en de Belastingdienst.
13. Het volgnummer inkomstenverhouding (IKV) is van belang voor het UWV en de Belastingdienst, vooral als u opnieuw in dienst treedt bij dezelfde werkgever.
14. Het % verrekening loonheffingskorting welke een onderdeel is van het totale % bijzondere beloningen (zie punt 10).
15. Salaris is het vast overeengekomen bedrag per maand, vier weken, dag of uur. Het overwerkloon is het uurloon waarmee uw overwerk wordt berekend.
16. Het bruto wettelijk minimumloon en de met u overeengekomen arbeidsduur per periode in uren en de contracturen per week.
17. Staan hier de afkortingen ZVW (Zorgverzekeringswet), ZW (Ziektewet), WW (Werkloosheidswet) en WIA (Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen), dan bent u voor deze vier wetten verzekerd. U bent verzekerd, maar uw werkgever betaalt de premies. U ziet dus op uw loonstrook geen verdere gegevens over deze wetten terugkomen.
18. Staat er onder RES 'J' (= JA), dan is een extra wet van toepassing, bijvoorbeeld een sociaal fonds.
19. Dit blok bevat algemene gegevens, zoals de datum van indiensttreding en uw functie.
20. Hier staan onder andere de naam van het bedrijf waar u werkt en uw naam en adres. Ook wordt hier vermeld hoe het % bijzondere beloningen is opgebouwd.
21. Hier staan alle belaste en onbelaste vergoedingen van deze periode inclusief het totaal van de betalingen.
22. Hier staat per onderdeel gespecificeerd wat er op de totale betalingen wordt ingehouden. In dit rijtje staan teksten over loonheffing en loonheffing tabel bijzondere beloningen. Deze loonheffing bestaat uit loonbelasting en premies volksverzekeringen. Als de tabel 'bijzondere beloningen' is toegepast (zie punt 10), dan staat dit hier apart vermeld. Ook vindt u hier een eventuele eigen bijdrage voor uw auto van de zaak (zie punt 11). Als u premie voor uw pensioen betaalt, staat dit ook hier vermeld. Deze premie wordt eerst in mindering gebracht op het loon, voordat u belasting betaalt. U ziet op de strook dat de door u betaalde pensioenpremie het tabelloon en eventueel het loon dat belast wordt volgens de tabel bijzondere beloningen, verlaagt.
23. Hier staan de posten afgedrukt, anders dan in geld. Dit zijn onder andere loon in natura, fiscale bijtellingen, zoals een bijtelling in verband met een auto van de zaak (zie punt 11).
24. Hier vindt u alle dagen, uren en andere gegevens van de huidige periode. Rechts daarvan ziet u diezelfde gegevens t/m de huidige periode.
25. Hier zijn diverse bedragen van deze periode en (rechts) t/m deze periode afgedrukt.
U ziet hier, indien van toepassing, het bedrag van de genoten arbeidskorting. Dit bedrag is onderdeel van de korting die voor u is toegepast op de ingehouden loonheffing. Uw werkgever geeft dit bedrag periodiek aan de Belastingdienst door.
26. Hier ziet u hoe de betalingen en inhoudingen zijn berekend. In geval van bijzondere beloningen, zoals overuren en vakantiegeld, moet de loonheffing worden berekend met de tabel bijzondere beloningen (zie punt 10).
27. Als een mutatie met TerugWerkende Kracht (TWK) is opgegeven, volgt na herrekening een TWK-resultaat. In deze kolom is vermeld hoe dit TWK-resultaat tot stand is gekomen. Het TWK-resultaat vindt u als bedrag (positief of negatief) terug bij punt 21. Een TWK-wijziging kan bijvoorbeeld voorkomen bij de invoering van een nieuwe CAO. Deze gaan vaak in op een datum in het verleden.
28. Omlijnd staat hier het netto aan u uit te betalen bedrag. Onder dit bedrag wordt weergegeven hoe dit aan u betaald moet worden. De rekeningnummers worden in IBAN-notatie weergegeven.
29. Hier kunnen diverse meldingen worden afgedrukt, bijvoorbeeld de begunstigde van de betalingen.